



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

**N° 61 del 20/12/2024**

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA IN MATERIA GIUSLAVORISTICA.**

**IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

Dott.ssa Anna Maria Musella, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n° 22 in data 31.01.1991 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto consorziale il quale dispone che il Consorzio *“informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti”*;

**VISTO** l'art. 27 del vigente Statuto;

**VISTA** la L.R. n.6/2008 e s.m.i.;

**PREMESSO** che si rende necessario individuare un professionista al quale affidare l'incarico di consulenza e assistenza giuridico-legale a supporto della Direzione Generale nell'ambito di materie giuslavoristiche che rivestono carattere di maggior complessità come anche in quei procedimenti per i quali si preveda l'instaurarsi di un contenzioso giudiziario;

**DATO ATTO** che è stata condotta una indagine di mercato a seguito della quale si ritiene che il professionista adatto a soddisfare le esigenze dell'Ente sia l'Avv.to Roberta Serreli del Foro di Cagliari considerato il possesso, da parte del citato legale, di specifiche competenze professionali nelle materie oggetto dell'incarico e della congruità del prezzo offerto;

**RITENUTO** che il convenzionamento con un professionista di comprovata esperienza nel settore specifico rispetto al conferimento di incarichi ad hoc per la risoluzione di singole problematiche sia più rispondente ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, consentendo di sopportare nel complesso costi minori e garantendo una più

rapida ed immediata risoluzione delle problematiche che dovessero presentarsi di volta in volta;

**RITENUTO** di dover affidare all'Avv. Roberta Serreli del foro di Cagliari l'incarico di Assistenza/affiancamento nella risoluzione di alcune problematiche di natura giuslavoristiche;

**VISTA** la nota agli atti in data 14.11.2024 con la quale la professionista ha confermato la disponibilità ad assumere l'incarico di assistenza/supporto nella risoluzione di alcune problematiche;

- alla succitata comunicazione l'Avv.to Serreli ha unito il preventivo di spesa per le competenze relative all'assistenza stimata in complessivi 2.000,00 oltre accessori come per legge, (spese generali 15%, CPA 4%, IVA 22%);

**VISTO** il Decreto legislativo 36/2023 e, in particolare:

- l'articolo 56, comma 1, lettera h), punto 1), che esclude dall'applicazione del "codice dei contratti" i servizi di rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato e, altresì, il punto 2), che esclude altresì il servizio di consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1);

**RITENUTO** che l'affidamento diretto dell'incarico di difesa legale del Consorzio al citato Avvocato soddisfi i requisiti previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto:

- è rispettato il principio di economicità, poiché il preventivo di spesa formulato dal professionista è reputato equo e congruo in relazione alla natura e alla complessità della materia in questione e appare in linea con i parametri di cui al D.M. 55 del 10/03/2014, successive modifiche e integrazioni;
- sussistono motivi economicità in quanto l'assistenza è mirata a ridurre il rischio che alcune problematiche possano sfociare in contenziosi con maggiore aggravio di spese;

**RIBADITO** che:

- il Consiglio di Stato - Adunanza della Commissione speciale del 14/09/2017 (numero affare 01502/2017), in merito al parere richiesto dall'ANAC in ordine alle linee guida per l'affidamento dei servizi legali, asserisce che "la selezione del contraente deve essere necessariamente orientata all'individuazione del professionista più adatto allo svolgimento della prestazione richiesta, secondo criteri che tengano conto della difficoltà dell'incarico e delle competenze necessarie ad espletarlo";

- l'incarico in oggetto rispetta il dettato di cui alla all'art. 56 comma 1 punto 2) del D.lgs. 36/2023 in quanto trattasi di incarico di consulenza necessaria in presenza di *"un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31"*;

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra esposto, poter procedere all'affidamento della consulenza assistenza legale all'Avv. Roberta Serreli con Studio legale in Cagliari;

**VISTO il Bilancio di Previsione 2024 approvato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 17 del 29.12.2023 dichiarata esente da vizi dal competente organo di controllo dell'Assessorato all'Agricoltura della RAS - Servizio Territorio Rurale Agro-Ambiente e Infrastrutture, con provvedimento n° 2077 del 22.01.2024, registrato al protocollo dell'Ente al n° 212 del 23.01.2024;**

**D E T E R M I N A**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente atto;
2. di conferire, all'Avv. Serreli Roberta con studio in Cagliari, per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono integralmente richiamate;
3. di impegnare a favore del citato professionista l'importo complessivo di € 3.500,60, comprensivo di oneri accessori;
4. di far fronte alla spesa con i fondi di cui al Cap. 1255 del Bilancio 2023 avente ad oggetto "Spese legali.....", ove esiste la necessaria disponibilità;
5. di liquidare a favore del professionista individuato la parcella entro i limiti dell'importo di cui sopra previa apposizione del visto di liquidabilità da parte del dirigente competente;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina nell'Albo Pretorio on line del Consorzio di Bonifica d'Ogliastra ai sensi della normativa vigente.

---

Proposta N. 187 del 20/12/2024

**IL DIRIGENTE DELL' AREA  
AMMINISTRATIVA**  
Dott.Ssa Anna Maria Musella



Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.173 del 20/12/2024

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<b>Impegno di spesa</b>	2024 196/0	<b>Data:</b> 20/12/2024	<b>Importo:</b> 3.500,60
<b>Oggetto:</b> INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA IN MATERIA GIUSLAVORISTICA.				
<b>Capitolo:</b>	2024 1255	Spese legali, risarcimenti, spese accessorie e consulenze amministrative		
<b>Codice bilancio:</b>	99.1.1.0003	<b>SIOPE:</b>		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.02.99.002 Altre spese legali				
<b>Beneficiario:</b>	0100841 - SERRELI ROBERTA			

.....

CONSORZIO DI BONIFICA D'OGLIASTRA li, 20/12/2024

Il Coordinatore del Servizio Liquidatore



Settore Contabilità e Bilancio

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del  
Consorzio di Bonifica d'Ogliastro per quindici giorni consecutivi dal 20/12/2024

**Il Funzionario Delegato**

Tortolì, lì 20/12/2024



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 20/12/2024

**Il funzionario**

---

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.